



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Komunikacja interpersonalna

### Przedmiot

Kierunek studiów

Informatyka

Studia w zakresie (specjalność)

Zaawansowane technologie internetowe

Poziom studiów

drugiego stopnia

Forma studiów

niestacjonarne

Rok/semestr

2 / 4

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obieralny

### Liczba godzin

Wykład

16

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

12

Projekty/seminaria

### Liczba punktów ECTS

3

### Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr inż. Rafał Klaus

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

email: rafal.klaus@cs.put.poznan.pl

tel. 616652574

Wydział Informatyki

ul. Piotrowo 2 60-965 Poznań

### Wymagania wstępne

Powinien posiadać umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł, na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej, prezentacji multimedialnych. Powinien również rozumieć konieczność poszerzania swoich kompetencji oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu. Ponadto w zakresie kompetencji społecznych student musi prezentować takie postawy, jak uczciwość, odpowiedzialność, wytrwałość, ciekawość poznawcza, kreatywność, kultura osobista, szacunek dla innych ludzi.

### Cel przedmiotu

Przekazanie studentom podstawowej wiedzy o zasadach komunikacji w grupie, świadomości własnego stylu funkcjonowania, mocnych i słabych stron, wartości wnoszonych do zespołu, komunikacji interpersonalnej, typologii Jungowskiej modeli typów osobowości, psychologii przywództwa, postaw



lidera, motywowania pracowników w kierunku realizacji celów. Zapoznanie studentów z istotą wypracowania strategii zwiększenia efektywności zespołu poprzez zwiększenie skuteczności relacji interpersonalnych. Rozwinięcie u studentów umiejętności rozwiązywania problemów komunikacji interpersonalnej, zasad coachingu i mentoringu w rozwoju zawodowym i osobistym.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

#### Wiedza

Student ma szczegółową wiedzę w zakresie komunikacji interpersonalnej; zna podstawowe pojęcia i teorie dotyczące komunikacji interpersonalnej; rozumie złożoność komunikacji w grupie, zespołach w czasie spotkań i negocjacji

#### Umiejętności

Student wykorzystuje komunikację werbalną i pozawerbalną do podejmowania dyskusji, negocjacji i rozwiązywania konfliktów interpersonalnych, potrafi pracować nad rozwojem swojej inteligencji emocjonalnej, jest przygotowany do działań w grupie z wykorzystaniem swoich cech psychospołecznych, potrafi dokonać wstępnej analizy mocnych i słabych stron funkcjonowania zespołu. Potrafi zarządzać czasem pracy, potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji zadania określonego przez siebie lub innych

#### Kompetencje społeczne

Student potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób; potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role; potrafi pogłębiać swoją wiedzę przez całe życie w oparciu o doświadczenia praktyczne i literaturę przedmiotu; jest przygotowany do świadomego komunikowania się w różnych środowiskach zarówno w formie pisemnej jak i ustnej

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca: odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na poprzednich wykładach, ocenę wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań ćwiczeniowo-warsztatowych.

Ocena podsumowująca: ocenę wiedzy i umiejętności wykazanych praktyczną i pisemną pracą kontrolną o charakterze problemowym, ocenę wiedzy i umiejętności związanych z treściami przekazywanymi na zajęciach poprzez kolokwium końcowe.

Aktywność podczas zajęć premiowana jest dodatkowymi punktami, w szczególności za: zaangażowanie podczas zajęć poprzez omówienie dodatkowych aspektów danego zagadnienia, efektywność zastosowania zdobytej wiedzy podczas rozwiązywania zadanego problemu, udoskonalenie materiałów dydaktycznych lub procesu dydaktycznego.

### Treści programowe

Program wykładu składa się z kilku bloków umożliwiających przekazanie wiedzy i umiejętności z zakresu kompetencji twardych i miękkich. W ramach kompetencji twardych mamy aspekty teorii w komunikowaniu, typy sytuacji komunikacyjnych, cechy efektywnej komunikacji, ujęcie ilościowe i jakościowe komunikacji interpersonalnej, zarządzanie kulturową różnorodnością, motywowanie



pracownika, przywództwo, modelowanie procesów interpersonalnych, zarządzanie komunikowaniem się w organizacji. Z zakresu kompetencji miękkich student pozyskuje wiedzę i umiejętności służące poznaniu siebie i innych wg psychologii Junga, rozwija inteligencję emocjonalną, uczy się zarządzanie sobą w czasie, uczy się pracy z mentorem i coachem nad rozwojem osobistym i zawodowym. W ramach ćwiczeń student poznaje swój styl funkcjonowania, mocne i słabe strony w ujęciu preferencji Jungowskich, wartości wnoszone do zespołu, poznaje typy osobowości, uczy się komunikacji z różnymi typami kompetencji psychologicznych, wypracowuje strategię zwiększenia efektywności zespołu, techniki wywierania wpływu w zależności od cech osobowości.

### Metody dydaktyczne

Wykład połączony z prezentacją multimedialną, ilustrowaną przykładami, dyskusją i warsztatowymi ćwiczeniami praktycznymi. Prezentacja i dyskusja związaną z wykonaną pracą kontrolną

### Literatura

#### Podstawowa

1. Baney J., Komunikacja interpersonalna, Wolters Kluwer, W-wa, 2009
2. Nęcki Zb., Komunikacja międzyludzka, Antykwa, W-wa, 2000
3. Thomas P., Sposoby komunikacji interpersonalnej, Zysk i S-ka, W-wa, 1998

#### Uzupełniająca

1. Golemann D., Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, Poznań, 1997
2. Morreale S.P., Spitzberg B.H., Barge J.K. Komunikacja między ludźmi, PWN, 2008
3. McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania się, GWP, 2010
4. Witkowski T., Psychomanipulacje, Biblioteka Moderadora, Warszawa 2000
5. Cialdini R., Wywieranie wpływu na ludzi, GWP, 2010
6. Sroczan M., Baszczuk Zb., Klaus R., Przewodnik dla mentorów, MicroMax, Gorzów Wlkp. 2012
7. Klaus R., Dyks M.: Rozwiązania e-edukacji w zarządzaniu kapitałem ludzkim, Komputerowo Zintegrowane Zarządzanie R. Knosala (pod red.), Oficyna Wydawnicza PTZP, Opole 2010, ISBN 978-83-923797-9-9
8. Klaus R., Nowak A.; Zarządzanie wiedzą w organizacji z wykorzystaniem narzędzi IT, Komputerowo Zintegrowane Zarządzanie R. Knosala (pod red.), Oficyna Wydawnicza PTZP, Opole 2013, ISBN 978-83-930399-5-1
9. Klaus R., Pecelerowicz M.; System wspomaganie zarządzania kompetencjami w modelu SaaS, Innowacje w Zarządzaniu i Inżynierii Produkcji R. Knosala (pod red.), Oficyna Wydawnicza PTZP, Opole 2014, ISBN 978-83-930399-6-8



**Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta**

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	70	3,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	28	1,0
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium, wykonanie pracy kontrolnej) <sup>1</sup>	42	2,0

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności